

Avfallsplan

Söderhamns kommun 2015 - 2030

Framtagen i samarbete mellan samtliga kommuner i Hälsingland.

Del 2 Åtgärder



Antagen av kommunstyrelsen
2016-01-12

**SÖDER
HAMN!**

Förord

För varje kommun ska det enligt 15 kap 11 § Miljöbalken finnas en renhållningsordning som ska innehålla de föreskrifter om hantering av avfall som gäller för kommunen och en avfallsplan.

Syftet med en avfallsplan är att tydliggöra kommunens ambitioner på avfallsområdet utifrån de nationella miljökvalitetsmålen. Det är också viktigt att ge en helhetsbild över avfallshanteringen för politiker, invånare och verksamheter så att utvecklingen strävar åt samma håll.

Kommunala avfallsplanen är framtagen i en process där Bollnäs, Hudiksvall, Ljusdal, Ovanåker, Nordanstig och Söderhamns kommun medverkat. En projektgrupp med representanter från de sex kommunerna har tillsammans med extern resurs (Sweco) drivit arbetet.

Avfallsplanen gäller för perioden 2015-2030. Planen omfattar ett måldokument som beslutas i kommunfullmäktige för hela planperioden samt ett åtgärdsdokument och ett underlagsdokument som beslutas i kommunstyrelse eller motsvarande och som revideras årligen.

Dokumentstrukturen framgår nedan där denna del är skuggad:



Underlaget behandlar de ramverk som är styrande för avfallsplaneringen; EU:s ramdirektiv för avfall, de nationella miljömålen, den nationella avfallsplanen samt övrigt nationellt regelverk. Underlaget behandlar också framtidstrender, en utvärdering av föregående avfallsplanperiod och det som framkommit vid olika samråd under planprocessen. Underlaget fastställs ej i kommunfullmäktige då det kan ändras årligen.

Utifrån behoven har en prioritering gjorts för den kommande perioden, vilket har resulterat i avfallsplanens mål, strategier och åtgärder. **Strategier och mål** redogör för vad kommunen prioriterar och avser att arbeta med under planperioden. Strategier och mål fastställs i kommunfullmäktige att gälla under vald planperiod.

Åtgärdsprogrammet anger de specifika åtgärder som varje berörd aktör har till uppgift att genomföra under perioden för att målen ska kunna nås. Åtgärdsprogrammet kan revideras årligen.

Varje år ska uppföljning av strategier och mål genomföras. Uppföljningen tillsammans med en analys om förändrade förutsättningar ligger sedan till grund för en årlig revidering av åtgärdsprogrammet, se uppföljning sida 13.

ÅTGÄRDSPROGRAM

ANVISNINGAR

Åtgärd: Beskrivning av aktivitet för att nå strategi eller mål.

Tidplan: År då åtgärd avses påbörjas respektive avslutas

Ansvar: AH = Samarbetsorganet Avfall Hälsingland,
bestående av renhållarna för hälsingekommunerna

RR = Respektive Renhållare

MN = Miljönämnden eller motsvarande

SN = Stadsbyggnadsnämnden eller motsvarande


KN = Kostnämnden eller motsvarande


KS = Kommunstyrelsen

KUS= Kultur- och samhällsservicenämnden


Åtgärderna är numrerade och bokstaven före numreringen anger åtgärder som är gemensamma för Hälsingland (H) och vilka som är kommunspecifika (K).




För varje åtgärd har en bedömning gjorts av den ekonomiska konsekvensen samt om det är avfallstaxan eller kommunalskatten som påverkas.



 Liggande pil visar att bedömningen är att man med omfördelning av pengarna kan ligga på samma nivå.



 Uppåtpekande pil visar att bedömningen är att åtgärden har så stor inverkan att taxan måste höjas/ skattemedel budgeteras.


ÅTGÄRDER	TIDPLAN	ANSVAR	KOMMENTAR	EKONOMISK KONSEKVENNS
Övergripande				
H1. Ta fram informations- och kommunikationsplan för uppfyllande av strategier och mål i hela avfallsplanen.	2015	AH	Utifrån samråd: Information kring vikten av att sortera ut metaller och keramik. Informationsarbete bör samordnas med VA gällande vad som får slängas i avlopp. Informera om nyttan av källsortering. Information på flera språk?	Inga ekonomisk konsekvenser. Detta görs inom Avfall Hälsingland med egna resurser. De resurser som använts till avfallsplan övergår i framtagande av kommunikationsplan.
H2. Fortlöpande sammanställa, analysera och delge nyheter från nationell/regional nivå till lokal nivå samt vid behov initiera utbildnings- eller informationsinsatser.	2015-2020	AH		Inga ekonomiska konsekvenser. Detta görs inom Avfall Hälsingland med egna resurser. De resurser som använts till avfallsplan övergår i framtagande av kommunikationsplan.
H3. Ta fram rutiner för att avfallshanteringen kommer in tidigt i kommunens planärenden.	2015	KS MN KUS	Avfallsfrågorna ska komma in tidigt i förändring och planeringsprocesserna översiktsplaner, planprogram, detaljplaner, bygglov och liknande.	Inga ekonomisk konsekvenser. Rutiner tas fram med befintliga resurser inom respektive kommun

ÅTGÄRDER	TIDPLAN	ANSVAR	KOMMENTAR	EKONOMISK KONSEKVENS
Förebyggande av hushållsavfall				
H4. Utveckla mätmetod och rutiner för uppföljning av mängder till återbruk.	2015	AH		Inga ekonomiska konsekvenser. Detta görs inom Avfall Hälsingland med egna resurser. De resurser som använts till avfallsplan övergår i arbetet med framtagande av kommunikationsplan.
H5. Arbeta för att minska svinnet av matavfall i kommunal offentlig verksamhet inklusive mätmetoder för uppföljning.	2015-2020	KUS	Viktigt att nå yngre, kan vara varumärke/ profilfråga för avfallsplanen. Eventuellt utveckla samarbete inom Hälsingland eventuellt med syfte att tillsätta en gemensam resurs.	Finanseras med befintliga skattemedel egna personella resurser i form av prioriterat "projekt". Berörda verksamheter i kommunen KS, kostavdelningen KUS och BUN. Resursnivå beror lite på vilken nivå man väljer att lägga sig på. Hitta något sätt att enkelt väga mäta matsvinnet och följa upp. Resultatet blir oftast minskade kostnader av matsvinnet. 
Källsortering hushållsavfall				
H6. Utreda behov av service för insamling av material (plast, metall, byggavfall etc) som inte går	2018	AH		Inga ekonomisk konsekvenser. Detta görs inom Avfall Hälsingland med egna resurser. De resurser som använts till avfallsplan övergår i

ÅTGÄRDER	TIDPLAN	ANSVAR	KOMMENTAR	EKONOMISK KONSEKvens
under producentansv ar.				framtagande av kommunikationsplan.
H7. Utveckla insamlingssyst em av textil till återbruk och återvinning.	2015	AH		Resurser finansieras via avfallstaxa. Inga behov av höjning. Kostnader för systemet bedöms vägas upp av minskade förbränningskostnader. 
H8. Införa källsortering av matavfall, förpacknings- och tidningsmateri al i samtliga kommunala verksamheter.	2015- 2020	KS		Kommunala fastigheter kan behöva mindre ombyggnader finansierade via skattemedel. Faxeholmens åtgärder finansieras via hyran. Kostnader betalas tillbaka i form av minskade renhållningsavgift. Mindre till förbränning. 
Farligt avfall				
H9. Förstärkt information till hushållen om hantering av farligt avfall inklusive mediciner och vattenbaserad färg.	2015- 2030	AH	Tidssätts och planeras i åtgärd H1 Informations- och kommunikationsplan. Samordnas med H10 insamling farligt avfall.	Finansieras av avfallstaxa De resurser som idag läggs på information kring matavfall läggs till viss del över till hantering av farligt avfall 

H10. Utveckla metoder för säker hantering och förbättrad servicenivå för insamling av farligt avfall (inklusive elavfall).	2016-2019	AH	Inkluderar samarbete med handeln kring hantering av uttjänt elektronik/farligt avfall. Utifrån samråd: Ha dialog med hemtjänst kring källsortering och hjälp med transport.	Finansieras via en höjning av avfallstaxa. Hur hög beror på servicenivå. Ökad servicenivå ger högre kostnader. Finns dock utrymme eftersom Söderhamn i dag har låga taxor i förhållande till riket i övrigt.. 
H11. Utveckla tillsynsrutiner för uttjänt elektronik.	2016	MN	Utifrån samråd: Frågan bör lyftas i Tillsynssamverkan Gävleborg.	Inga ekonomisk konsekvenser. Ingår i ordinarie jobb hos tillsynsmyndigheten.
Matavfall				
K1. Arbetet med matavfallet inriktas på att så stor andel som möjligt går till återvinning och att matavfallet håller hög kvalitet.	2015-2020	RR	<i>Lokal åtgärd Söderhamn, som enligt nu gällande Avfallsplan genomfört källsortering av Matavfall</i>	Finansieras av avfallstaxa och ingår i ordinarie jobb inom renhållningsverksamheten. Justeringar av taxa redan gjord och framöver är prognosen att det endast behövs indexuppräknningar. 
Grovavfall				
H12. Utredda behov av insamlingssystem för grovavfall anpassade till förutsättningar i Hälsingland, landsbygd och skärgård.	2019	AH	Utifrån samråd: Utred möjligheten att samla in trädgårds-avfall i storsäck. Dialog med hemtjänst kring källsortering och hjälp med transport.	Inga ekonomisk konsekvenser. Detta görs inom Avfall Hälsingland med egna resurser som bedöms kunna. De resurser som använts till avfallsplan övergår i framtagande av kommunikationsplan.

H13. Analysera behov och anpassa service ÅVC.	2015-2030	RR		<p>Finansieras via en höjning av avfallstaxa. Hur hög beror på servicenivå. Ökad servicenivå ger högre kostnader. Finns dock utrymme eftersom Söderhamn i dag har låga taxor i förhållande till riket i övrigt..</p> 
<i>K2. Ta fram nytt insamlingssystem för ris från villaträdgårdar och liknande</i>	2015-2016	RR	<i>Lokal åtgärd för Söderhamn.</i>	<p>Finansieras genom höjd avfallstaxa. Innebär ökad servicenivå att inom renhållningsverksamheten får grovt trädgårdsavfall/ris hämtat lokalt.</p> 

Latrin och slam från enskilda brunnar				
H14. Införa taxa som styr mot en minskad användning av latrinkärl.	2016	RR		<p>Finansieras genom höjd avfallstaxa. Latrinkärlshantering är en verksamhet renhållningen önskar fasa ut.</p> 
H15. Utredda hantering och alternativ till latrinkärl.	2016	AH		<p>Inga ekonomisk konsekvenser. Detta görs inom Avfall Hälsingland med egna resurser. De resurser som använts till avfallsplan övergår i arbete med åtgärder i ÅGP.</p>